

REFERAT AF  
ORDINÆR GENERALFORSAMLING I INGENIØRER UDEN GRÆNSER 2018  
Københavns Professionshøjskole, Sigurdsgade 26, Kbh. N  
8. maj 2018 kl. 17.30 – 20.00

**1. Valg af dirigent og referent**

Formand Bent Michael Nielsen (BMN) bød velkommen. Søren Nim Larsen (SNL), chefjurist i arbejdsmarkedsafdelingen i Maskinmestrenes Forening foreslås som dirigent, Dorte Lindegaard Madsen (DLM), generalsekretær i IUG foreslås som referent.

Begge er valgt.

SNL redegjorde for og erklærede generalforsamlingen for lovligt varslet og indkaldt ifølge vedtægterne.

**2. Bestyrelsens beretning og godkendelse af samme. Beretningen er vedlagt.**

Bestyrelsens beretning var i år del op i to dele; en uformel video samt formel beretning fremført af formand BMN.

Link til video og IUGs årsberetning 2017 her: <http://iug.dk/news/bliv-klog-paa-iug-i-2017/>

Mundtlig beretning:

Formanden lagde i beretningen vægt på IUG's investeringer i partnerrelationer og strategisk fokus i det forgangne år for at sikre, at IUG havde og fortsat har de rette personer/erfaringer til nøgleroller i organisationen. Det blev også fremhævet, at IUG i 2017 har valgt at satse strategisk på store projekter – specifik i forhold til samarbejde med EU AID Volunteers Program under Generaldirektoratet for Humanitær Bistand og Civilbeskyttelse (ECHO) (Europa-Kommissionen). Samarbejdet er en milepæl både idet det åbner mulighed for EU midler til udsendelse af IUG frivillige i felten, men det er også IUG første EU projekt. I 2017 har IUG 8 fagtematiske netværk. Dette kendetegner at IUG fagteknisk favner bredt. Det er også en anerkendelse af at IUGs projekter ikke kun har teknik i fokus og som løsning - vi skal skabe bedre samfund og tænke i helheder for at sikre succes og bæredygtighed. Dette har i 2017 også resulteret en eksplicit orientering af vores virke i forhold til FN's verdensmål for bæredygtig udvikling og fokus på indarbejdning af internationale standarder på udviklingsbistand i vores virke med uddannelse og træning af vores projektaktive medlemmer. Der ligger fortsat et strategisk vigtigt arbejde i at vejlede og styrke vores aktive medlemmer i deres virke.

Vi er stærkt repræsenteret i Sierra Leone, men har også lanceret projekter i andre lande for ikke at lægge alle æg i en kurv.

Samarbejde med vores søsterorganisationer i Norge og Sverige – er nyt og i rammen af vores EU projekt. Ligeså har vi i 2017 udvidet samarbejde med SOS børnebyerne – først Tanzania, nu Etiopien.

IUG har allerede fået mange midler til sit virke i de kommende år. Vi står i en ny situation ved allerede at være totalt finansieret (på faste udgifter) ved årets begyndelse. I 2017 kom vi ikke tilfredsstillende i hus med gennemførelse af vores aktiviteter – det tager for lang tid,

og derfor er der fokus på at gennemføre projekter efter tidsplanen og give den støtte / supervisering som er nødvendig.

Det nye formandskab som trådte til i 2017 lagde vægt på at komme ud i hjørnerne af organisationen for at få et solidt kendskab til arbejds gange, fagtematiske netværk og projektgrupper.

Det er oplevelsen, at vi har en stærk organisation af frivillige medlemmer – hvilket formandskabet møder med stor ydmyghed og respekt. Pt. Har IUG 1300 medlemmer, 250 aktive.

Tovholderne i IUG's fagtematiske netværk er nøglepersoner for at sikre nye projekter. Øget fokus vil blive lagt på deres virke i 2018.

#### **Kommentarer til beretning fra medlemmer:**

Spørgsmål:

Bestyrelsesbeslutning fra januar 2018 om at indstille til GF at revidere vedtægter så bestyrelsen udvides, blev efterspurgt (umiddelbart manglede denne i dagsorden).

Svar:

Formandskabet redegjorde for, at IUG's bestyrelse efterfølgende (beslutning i referat marts 2018) har omgjort denne beslutning og dermed vedtaget ikke at indstille til GF at bestyrelsen skulle udvides.

Beretningen blev godkendt af de fremmødte medlemmer.

#### **3. Regnskabsaflæggelse og godkendelse heraf. Regnskab er vedlagt.**

Kasserer Merete Them Kjøhlholm (MTK) fremlagde regnskabet.

Det blev påpeget, at der i 2017 har været højere indtægter end budgetteret.

Dog har der i 2017 også været en uventet finansiel omkostning – dette gør at vi i fremtiden skal være opmærksomme på kursudsving i forhold til at have konti i fremmed valuta i længere tid.

Alt taget i betragtning, også den længere implementeringstid for IUG's projekter i 2017, er det fint, at vi ramte et overskud på 8.000 kr.

IUG gik ud af året med ca. 1.000.000 kr. på kontoen, Disse midler er bundne projektmidler dvs. doneret til specifikke projekter. I alt har IUG i 2017 modtaget tilsagn på rundt regnet 8.500.000 kr. til implementering på specifikke projekter i 2018, '19 og '20. Der er ikke frie midler tilgængelige, så der fundraiseres målrettet på de projekter som ikke pt. har en donor.

Kommentar fra salen: Det noteres, at der under fremlæggelsen af regnskab blev identificeret, at underskrevet regnskab havde lavere hensættelse fra 2017 (forskul på ca. 550.000 kr. i indtægter) end hensættelsen som der blev fremlagt i powerpoint af kasserer.

Svar:

Dette var en fejl i Powerpoint og MTK redegjorde for denne fejltagelse idet det er midler, der er gået ind omkring 31/12 2017, som ikke er blevet rettet i forhold til i hvilket år de skulle bogføres.

Kommentarer til regnskabet:

Kommentar fra salen: Synes ikke forholdet mellem løn og projekter er rimelig. Hvilke indsatser belønnes med løn?

Svar - Formand BMN: Ser vi på alle de faktiske timer der lægges frivilligt i organisationen så er vores administration faktisk relativ lille. Vi har med store projekter løftet organisationen og åbnet nogle helt nye muligheder. Dette indebærer også øget arbejdsmængder og evt. en projektansættelse, for at kontinuerligt og målrettet løfte opgaver som specifikt skaber bedre rammer for frivillige som f.eks. EU projekt gør.

I forhold til at hyre kræfter ind til at løfte opgaver, som vi ikke lige i en given specifik situation selv har kapacitet/viden til, så er det vigtigt at holde sig for øje, at hvis en donor ønsker at støtte IUG i sit virke, og vi er nødt til qua manglende ressourcepersoner, at hyre en lønnet ind på kort tid, så vil vi altid vægte ansvaret over for dem vi bistår ude i verden højest og sikre via lønnet bistand, at vi lever op til ansvar for vores modtagere og til vores donorerers krav – vi skal gerne kunne komme tilbage. Vores donor stiller ikke krav om frivillighed – de stiller krav om resultater og timelighed.

Kasserer MTK redegjorde for, at det i forhold til medlemskontingent står alle frit for at markere en frivillig indbetaling til et specifikt projekt. Det er muligt at donere penge til specifikke projekter.

Formand BMN: I IUG's tidlige år har vi arbejdet med mange små opgaver, som kræver meget administration. (små projekter kræver uforholdsmæssigt stort administrations support frem for store projekter). Derfor giver det mening, at vi bruger vores administration på store projekter, som giver mulighed for mange frivillige frem for små, isolerede projekter.

Regnskabet blev godkendt af fremmødte medlemmer.

**4. Behandling af indkomne forslag**

Ingen indkomne forslag til behandling.

**5. Fastsættelse af kontingent**

Bestyrelsen foreslår at kontingent forbliver det samme – dvs. ingen stigning i 2019. Dette er godkendt

**6. Godkendelse af budget - Budgetforslag er vedlagt**



IUG har aldrig tidligere kunne fremlægge et så positivt budget med alle faste omkostninger fuldt finansieret for det kommende år.

Spørgsmål:

Er OTC projektet finansieret?

Svar:

Pengene i budgettet på projekter er alle finansieret – det står ikke, hvilke projekter der er finansieret. Ikke-finansierede projekter er ikke budgetteret.

Kommentar:

Fantastisk budget og et ordentligt hak større end før. En halv million ekstra til fundraising – derfor sikres fremtidige indtægter. Foreslår, at vi overvejer fodnoter i budgetter og regnskab. Projektsupport og EU koordinator vs "Projektsupport på projekter" i projektaktiviteter.

Svar:

Forslag er taget til efterretning.

Spørgsmål:

Hvad er salary contribution og admin contribution – det er vel ikke administration?

Svar:

Det er en del af EU-projektet. Salary er den del af projektet, der skal gå til at betale EU-projektkoordinatorens løn.

Kommentar:

Kan vi henstille, at der kommer fodnoter næste år?

Svar:

Forslag er taget til efterretning.

Kommentar:

Opfatter det som lønudgifter, der udbetales til danskerne. Er det nogle udgifter, projektlederen styrer?

Svar:

Mange af de 1,5 mio er EU-midler. Vi begynder at få indtægter, som vi selv råder over – vi isolerer 850.000 kr til fremtidige aktiviteter. Det budgetterede resultat på 221.000 overføres til egenkapitalen og sikrer for fremtiden.

Som kasserer synes MTK det er fornuftigt, der er mere på kistebunden.

Budgettet er godkendt med den ovennævnte ændring på de 550.000 kr

### **7. Valg af bestyrelsesmedlemmer (7) og suppleanter (3).**

De opstillede kandidater fik et minut til at præsentere sig selv.

Valgt til bestyrelsen er:

Per Jacobsen

Merete Them Kjølholm

Lars Kirkegaard

Anders Lundsgaard Ebbesen

Palle Beck Thomsen

Nanna Lee Thusgaard

**Omvalg:**

Jesper Grundholm  
Thorkil K. Hansen

Suppleanter

2. suppleant: Per Rasmussen  
3. suppleant: Lars Kierulff Munk

Ikke valgt:

Lars Hansen

Der var stemmelighed mellem Jesper Grundholm og Thorkil K. Hansen, hvor den ene, ved omvalg, blev medlem af bestyrelsen og den anden blev 1. suppleant.

Resultatet af omvalget blev, at Jesper Grundholm er valgt som medlem af bestyrelsen og Thorkil K. Hansen er 1. suppleant.

På næste onsdag (16/5 2018) er der konstituerende møde. IUG har tradition for at fordele opgaver/ansvarsområderne i bestyrelsen.

BMN takker de afgående bestyrelsesmedlemmer for deres engagement. Der har været brydninger og holdninger, men det skal der være plads til. Mange tak for deres store indsats på bestyrelsesniveau.

**8. Valg af formand**

Formanden er ikke på valg i år

**9. Valg af revisor (hvert år)**

Bestyrelsen foreslog Ernst & Young P/S.  
Ernst & Young P/S er valgt.

**10. Foreningens planer for det kommende år**

IUG vil lave samme kvalitet, som vi hidtil har lavet, men samtidig reducere antallet af møder. Mange gengangere til møderne. PSG (Projekt Support Gruppe) og PVG (Projekt Vetting Gruppe) vil foregå samme dag. Møder i forretningsudvalget vil ligge hver 3. uge, men hvert 2. vil være sammen med bestyrelsesmøde, der vil blive gennemført hver 6. uge. Det er bedre at bruge tiden i fagtematiske netværk.

Har fået lavet frivilligpolitik for at afstemme forventninger. Synes det er en god ide, at personer med ansvar læser den igennem. Lavet for at hjælpe hinanden med at forstå hvad man forpligter sig til.

Brug for fagteknisk viden – IDA har 75 fagtekniske netværk, som vi kan kontakte.

Rektor for DTU – alle institutter er til rådighed for os.

Håber de vil hjælpe, når vi spørger.

Lokalafdelinger skal have opgaver for at holde liv i dem.

Fokus på studerende – IDA har organisering af studerende på alle uddannelsessteder.

Sekretariatet – Stor hjælp at de har fået flere ressourcer.

Beredskabsgruppe skal reorganiseres.

Nemmere at få fat i midler, når vi har stået indenfor Core Humanitarian Standard. Vi synliggør, hvilke af FN's verdensmål for bæredygtig udvikling vi bidrager til når vi laver projekter.

Godt fællesskab medlemmerne i mellem er vigtigt.

**Kommentarer:**

Spørgsmål:

Mener frivillighedspolitikken er afgørende. Det stærke, faglige arbejde bliver gjort af frivillige. Med stor interesse læste jeg hvad bestyrelsen er kommet med. Politikken er kommet for sent til at debattere på generalforsamlingen.

Ikke nævnt hvad sekretariatet skal bistå projektlederne med. Synes man skal revidere udgaven, så projektledernes opgave fremgår klart og bistås af sekretariatet. Må ikke skrive noget i IUG-nyt. Der er ikke en fælles forståelse for frivilligheden. Bestyrelsen har noget at arbejde med.

Svar:

Frivilligpolitiken er sendt til høring hos tovholderne, som blev bedt om at sende den videre til projektgrupperne. Bolivia gruppen bad om ekstra tid til at kigge på frivillighedspolitikken. Har indarbejdet kommentarerne. Har taget en beslutning om at følge dokumentet. Ledelsesplanen udtrykker, hvad der foregår i sekretariatet. Tovholderne og projektledernes ansvar er beskrevet i dokumentet "ansvarsfordeling/ansvarsområder". Tovholderne bliver centrale også fremover.

Kommentar:

Projektmanualen beskriver nøje hvordan projekter gennemføres. Projektmanualen nævnes ikke i frivillighedspolitikken.

Svar - BMN:

Enig i at vi skal gøre en indsats for at "lære" nye projektledere op. Tager kommentarerne til efterretning.

Spørgsmål: hvor mange er blevet bedt om at give sit besyv til politikken?

Der er 4, der rækker hånden op.

Spørgsmål: Demonstrerer, hvor meget demokrati tæller.

Svar:

Bestyrelsen har nu engang fulgt gældende demokratiske regler for IUG. Bestyrelsen har respekteret de kommentarer, der blev leveret.

Kommentar:

Savner begrebet om opfølgning og læring af projekter. Vi har været dårlige til det, men det er en vigtig ting. I takt med at vi har lavet projekter, er det vigtigt vi lærer af de tidligere projekter. De fleste, vi sender afsted, er relativt nye i felten. Vil gerne bede om at man har i baghovedet at opsamle læringspunkter og om alt virker som det skal – uanset hvad projektet handler om.

Svar - BMN:

De snakker om det i både de fagtematiske netværk for WASH (vand, sanitet og hygiejne) og Bæredygtig energi. Du har helt ret.

Kommentar: Vi har også diskuteret i PVG om vi skal forsøge at lave projekter i samme stil som nogle der er gået godt. Det er vigtigt at nye medlemmer kan støtte sig af de tidligere erfaringer.

Anette Pedersen: Stor tak til sekretariatet, som lægger et stort stykke arbejde – også timer udover dem, de får løn for.

#### 11. Eventuelt

Dirigenten erklærede generalforsamlingen for afsluttet.


Formand Bent Michael Nielsen takkede Søren Nim Larsen for hjælpen som dirigent.

V. referent Dorte Lindegaard Madsen, 16. maj 2018



---

Søren Nim Larsen, dirigent



---

Bent Michael Nielsen, formand i IUG